

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом Учреждения
Протокол № 1
от «02» сентября 2026 года

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ д/с № 414
Засорина О. В.
Приказ № 91-од
от «02» сентября 2026 года



**ГODOVOЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 414 К «ЧЕБУРАШКА»
НА 2026 / 2027 г. г.**

МБДОУ д/с № 414 открыто в 1975 г.
Расположено по адресу: 630004, г. Новосибирск, ул. Челюскинцев, 18 а
Тел./факс: 221-79-76
E-mail: ds_414@edu54.ru

Единая методическая тема: «Обеспечение качественного и разностороннего развития воспитанников МБДОУ д/с № 414 в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО за счёт совершенствования образовательного процесса, развивающей среды, профессионального роста педагогов, активного взаимодействия с родителями и социумом».

Задачи:

1. Совершенствовать работу по реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 414 (в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО) и адаптированных образовательных программ (в соответствии с ФАОП ДО), обеспечив индивидуальный подход к воспитанникам, мониторинг их образовательных достижений и организацию развивающей предметно-пространственной среды.
2. Запустить проекты «Орлята-дошколята» и «Добрые игры» для формирования у детей основ гражданской идентичности и нравственных ориентиров – запланировать и провести ключевые мероприятия с участием социальных партнеров в течение учебного года с учетом возрастных особенностей детей.
3. Обогащать образовательный процесс разнообразными формами работы, направленными на приобщение детей и их родителей (законных представителей) к ценностям «Жизнь», и «Здоровье» (включая формирования основ ЗОЖ и безопасного поведения), и отразить это в календарно-тематических планах.
4. Организовать серию методических мероприятий для педагогов (семинар, мастер-класс, взаимопосещения) для повышения их компетентности в области математического и естественно-научного образования дошкольников.

Программное обеспечение:

1. Программа развития 2024-2028 г. г. «Физическое развитие воспитанников, охрана и укрепление их здоровья – фактор повышения качества образования».
2. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с № 414, разработанная в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.
3. Адаптированные образовательные программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющими тяжёлые нарушения речи и задержку психического развития, разработанными в соответствии с ФГОС и ФАОП ДО.

4. Образовательные программы, которые являются частью образовательной программы МБДОУ д/с № 414, формируемыми участниками образовательных отношений:

- «Социально-коммуникативное развитие»: парциальная образовательная программа «Я горжусь Новосибирском!» (педагоги: Морозова Т.С., Шишаева М.Н., Щербакова И.В., Борисенко Т.Б., Боссауэр С.В., Пустовойт Э.В., Быкова Н.А.).
- «Познавательное развитие»: парциальная образовательная программа «Экологические тропинки» (педагоги: Куликова А.А., Чернова К.В., Кожевникова А.А., Золотова Е.А., Ипполитова М.Ю.).
- «Речевое развитие»: парциальная образовательная программа «Формирование речемыслительной деятельности дошкольников средствами анализа художественных произведений» (педагоги: Климова О.Г., Пустовойт Э.В., Борисенко Т.Б., Куртукова Н.Н., Шевченко Н.В., Мизеркова Е.П., Иванова О.Л.).
- «Физическое развитие»: парциальная образовательная программа «Будь здоров! Малыши-крепыши» (педагоги: Морозова Т.С., Арефьева М.В., Шишаева М.Н., Щербакова И.В., Макаева М.Н., Сигута Т.А., Куликова А.А., Золотова Е.А., Василицина А.А., Салапонова О.В.).

Организация работы по охране и сохранению здоровья детей

- Соблюдение режима дня с учетом возрастных, психологических и индивидуальных особенностей ребенка.
- Разработка и реализация на практике перспективных планов: «По обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности и противопожарной безопасности», «Профилактика детского ДТТ».
- Создание условий для оптимального развития моторики с преобладанием циклических упражнений в двигательной активности детей.
- Обеспечение эффективного закаливания.
- Применение десятидневного циклического меню с учетом рекомендаций Роспотребнадзора.

Сетевое взаимодействие:

- ГБУЗ НСО «Городская клиническая больница № 20».
- МБУДО ДЮФЦ «Спартаец».
- ГАУ ДПО НСО «Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».
- МБОУ Гимназия № 4.
- Библиотечные системы им. А.П. Чехова, им. Н.К. Крупской.
- ГБУК НОСБ (библиотека для слабовидящих).
- Городской центр истории Новосибирской книги им. Н.П. Литвинова.
- Музей истории Железнодорожного района города Новосибирска.
- НРОО по защите и охране окружающей среды «Экологи».
- Всероссийское общество «Охраны природы».

РАССТАНОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

№ группы / специалисты	Ф.И.О. педагога	Образование	Квалификационная категория
№ 1 раннего возраста озд.н.	Сигута Татьяна Александровна	Среднее проф.	Высшая
№ 2 средняя к.н.	Чернова Карина Владимировна Тычкина Алена Романовна	Высшее Высшее	Первая Первая
№ 3 раннего возраста озд.н.	Золотова Екатерина Алексеевна Куликова Александра Александровна	Среднее проф. Высшее	б/к Первая
№ 5 подготовит. к.н.	Курдельчук Снежана Сергеевна	Среднее проф.	б/к
№ 6 вторая младшая	Пустовойт Эльвира Викторовна Мизеркова Елизавета Павловна	Среднее проф. Среднее проф.	Высшая б/к
№ 7 старшая к.н.	Василицина Анна Юрьевна Салапонова Оксана Викторовна	Среднее проф. Среднее проф.	Первая б/к
№ 8 вторая младшая	Боссауэр Светлана Владимировна Макаева Мария Николаевна	Высшее Высшее	Высшая Высшая
№ 9 средняя к.н.	Щербакова Ирина Викторовна Кожевникова Анна Анатольевна	Высшее Высшее	Высшая Первая
№ 10 подготовит. к.н.	Быкова Надежда Андреевна Иванова Ольга Леонтьевна	Среднее проф. Высшее	Первая б/к
№ 11 средняя к.н.	Шевченко Наталья Васильевна	Высшее	б/к
№ 12 вторая младшая	Борисенко Татьяна Борисовна Дюкарева Екатерина Николаевна	Высшее Высшее (4 курс)	Высшая б/к
Музыкальный рук.	Шишаева Марина Николаевна	Высшее	Высшая
Музыкальный рук.	Голярко Ирина Анатольевна	Высшее	Высшая
Учитель - логопед	Климова Ольга Геннадьевна	Высшее	Высшая
Учитель – логопед	Ипполитова Марианна Юрьевна	Высшее	Высшая
Педагог-психолог	Куртукова Наталья Николаевна	Высшее	Высшая
Инструктор по ф.к.	Арефьева Марина Евгеньевна	Среднее проф.	Первая
Старший воспитатель	Морозова Тамара Сергеевна	Высшее	Высшая

**СИСТЕМА НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МБДОУ д/с № 414**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения
1.	Повышение профессионального мастерства через участие в методической работе учреждения: семинары, практикумы, мастер-классы, консультации, социально значимые проекты, творческая деятельность, показ открытых мероприятий, организации взаимопосещений, реализация проектов «Добрые игры», «Орлята-дошколята»	В соответствии с годовым планом
2.	Участие в работе методических объединений округа, города, области, региона	По плану МАУ ДПО «НИСО»; ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО; МБУ ППМС-центр «Магистр», НГПУ
3.	Участие в окружных, городских, областных, региональных проектах, конкурсах, акциях, семинарах, научно-практических конференциях и другое	В течение года
4.	Индивидуальные творческие планы педагогов (выбор темы, проекта), углубленная работа.	В течение года
5.	Курсы повышения квалификации по дополнительным программам коррекционной работы с детьми с ОВЗ: Боссауэр С.В., Пустовойт Э.В., Быкова Н.А., Салапонова О. В. Курсы повышения квалификации по дополнительным программам дошкольного образования: Иванова О.Л., Шевченко Н.В. Курсы повышения квалификации по вопросам психолого-педагогического сопровождения детей участников (ветеранов) СВО: Куртукова Н.Н., Шпак Н.А. Курсы повышения квалификации по программам дополнительного образования: Арефьева М.Е.	По планам ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО, МБУ ППМС-центр «Магистр, МАУ ДПО «НИСО»
6.	Аттестация педагогов: - соответствие занимаемой должности: Иванова О.Л. - высшая квалификационная категория: Чернова К.В., Арефьева М.Е., Куликова А.А., Шевченко Н.В. - первая квалификационная категория: Кожевникова А.А., Салапонова О.В.	По плану ГАК

ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Концептуальными направлениями развития деятельности МБДОУ № 414 служат:

1. Реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 414, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Реализация адаптированных образовательных программ дошкольного образования МБДОУ д/с № 414, разработанных в соответствии с ФАОП ДО.
3. Внедрение и реализация проектов по гражданско-патриотическому воспитанию «Орлята-дошколята», «Добрые игры».
4. Обогащение содержания образовательного процесса на основе вариативных программ и технологий, направленных, прежде всего, на приобщение детей к ценностям «Жизнь», «Здоровье».
5. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей детей, детской субкультуры, возможностей саморазвития.
6. Повышение профессионализма педагогов в вопросах отбора и реализации эффективных технологий, методов и средств по математическому и естественно-научному образованию.
7. Расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения, а также в рамках реализации программы просвещения родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.
8. Совершенствование условий для выявления, оценки эффективности и внедрения в образовательный процесс ДОУ лучших педагогических практик.

Подпрограмма	Мероприятия по реализации подпрограммы	Сроки	Ответственные
1. «Обогащение содержания дошкольного образования в части физического развития и приобщение детей к ценностям «Жизнь», «Здоровье»	Реализация перспективных планов по реализации здоровьесберегающей технологии.	Сентябрь 2025 – февраль 2026	Педагогический совет
	Реализация программы «Приобщение детей к ценностям «Жизнь», «Здоровье» («Будь здоров! Малыши-крепыши») на основе учета специфики контингента воспитанников, особенностей ДОУ.	Сентябрь 2026 – май 2027	
	Реализация плана совместных мероприятий с социальными партнерами в рамках сетевого взаимодействия	Сентябрь 2026 – май 2027	

2. «Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ: возможности для развития воспитанников»	Поэтапная реализация комплекса мероприятий по совершенствованию РППС по образовательной области «Физическое развитие»	Сентябрь 2026 – май 2027	Заведующий, Педагогический совет, Родительский комитет
	Совершенствование методов и педагогических условий, способствующих самореализации детей в активных видах деятельности.	Сентябрь 2026 – май 2027	Педагогический совет
3. «Педагог ДОУ: стимулы - инновации - профессиональный рост»	Планирование дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) педагогов образовательной организации.	В течение года	Старший воспитатель
	Реализация индивидуальных планов профессионального развития педагогов с учетом приоритетных направлений образовательной деятельности.	Сентябрь 2026 – май 2027	Педагогический совет
	Обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях.	Сентябрь 2026 – май 2027	
	Организация деятельности постоянно действующего семинара «Школа» педагогов в вопросах обогащения и реализации содержания образовательного процесса.	Сентябрь 2026 – май 2027	
	Обеспечение участия педагогов ДОУ в деятельности методических объединений системы образования.	Сентябрь 2026 – май 2027	Заведующий Старший воспитатель
	Участие в федеральных, региональных, городских мероприятиях (вебинарах, семинарах, конференциях, конкурсах, проектах и т.п.)	Сентябрь 2026 – май 2027	Педагогический совет, Родительский комитет

СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ В ДОО И РЕАЛИЗАЦИИ ГОДОВОГО ПЛАНА

№ п/п	Вопросы изучения	Сроки	Ответственные	Выход изучения
ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ				
1.	Состояние календарно-тематических планов педагогов, наличие системы планирования образовательной деятельности с детьми, оздоровительных мероприятий	Сентябрь. Декабрь. Март.	старший воспитатель	Планерка
2.	Выполнение решений педсоветов	Один раз в месяц	старший воспитатель	Педсоветы 2, 3, 4
3.	Готовность к летнему оздоровительному сезону	Май	заместитель заведующего по АХЧ	Планерка
ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ				
1.	Санитарное состояние	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ	Планерки
2.	Соблюдение режима и организации жизни группы в соответствии с ОП и АОП МБДОУ д/с № 414	Ежедневно	Заведующий, старший воспитатель	Педсоветы 2, 4 Заседание рабочей группы
3.	Создание условий для адаптации детей групп раннего возраста к режиму ДОО	Сентябрь - декабрь	Заведующий, старший воспитатель	Совещание № 1
4.	Реализация программы (плана) просвещения родителей	1 раз в месяц	Заведующий, старший воспитатель	Педсовет 4
5.	Организация работы в центрах детского развития	1 раз в неделю	старший воспитатель	Педсовет 2
6.	Анализ заболеваемости	1 раз в месяц	медсестра	Педсовет 4
7.	Техника безопасности и сохранность имущества	Ежедневно	заместитель заведующего по ХР	Планерки
8.	Оформление результатов мониторинга образовательного процесса и детского развития	Декабрь, Май	старший воспитатель	Педсовет 4
ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЕ (СРАВНИТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ)				
1.	Изучение форм, методов и приемов работы с детьми в процессе занятий по математическому развитию	Октябрь	Воспитатели, специалисты	Педагогичес кие отчеты
ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ				
1.	Анализ образовательной деятельности педагогов по реализации проектов «Орлята-дошколята», «Добрые игры».	Январь- март	старший воспитатель	Педсовет 3
ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ				
1.	Анализ выполнения задач годового плана, реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 414	Май	старший воспитатель	Педсовет 4 (итоговый)

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель: совершенствование образовательного процесса в ДОО

№ п/п	Формы работы	Темы / содержание	Сроки	Ответственные
1.	<u>Педагогический совет № 1</u>	<u>Установочный</u> 1. Анализ образовательной деятельности МБДОУ д/с № 414 за 2025/2026 гг. 2. Награждение благодарностями за активность в решении проблем детского сада, участие в методической работе учреждения, педагогических, творческих проектах, акциях, фестивалях, конкурсов в 2025-2026 учебном году. 3. Выбор секретаря педагогических советов. 4. Обсуждение годового плана на 2026/2027 учебного года. 5. Рассмотрение перспективных планов по направлениям деятельности. 6. Рассмотрение изменений в образовательной программе дошкольного образования МБДОУ д/с № 414. 7. Обсуждение вопроса участия в конкурсном отборе среди муниципальных образовательных организации, расположенных на территории Новосибирской области, реализующих часть образовательной программы дошкольного образования, формируемую участниками образовательных отношений, в нескольких образовательных областях. 8. Рассмотрение циклограммы деятельности специалистов. 9. Комплектование групп дошкольного учреждения и расстановка кадров. 10. Принятие решений.	27.08.2026	Заведующий, старший воспитатель
2.	Заседание № 1 рабочей группы	Обсуждение плана работы рабочей группы на 2026/2027гг.	03.09.2026	Председатель рабочей группы
3.	Постоянно действующий семинар № 1 «Школа» для педагогов	«Экология речи. Формирование лексико-грамматических средств языка и произносительных навыков на материале природы»	10.09.2026	Ипполитова М.Ю., учитель-логопед Шевченко Н.В., воспитатель

4.	Тренинг	«В мире здоровья и гармонии»	17.09.2026	Куртукова Н.Н., педагог-психолог
5	Постоянно действующий семинар № 2 «Школа» для педагогов	Мастер-класс «Музыкально-игровое народное творчество как способ воспитания доброты у педагогов и детей»	24.09.2026	Шишаева М.Н., музыкальный руководитель
6.	Взаимопосещение (сравнительное изучение)	«Изучение форм, методов и приемов работы с детьми в процессе занятий по математическому развитию»	05.10.2026 – 09.10.2026	Все педагоги ДОУ
7.	Открытый показ образовательного мероприятия	«Семья в движении: веселые семейные старты в рамках проекта «Орлята – дошколята и парциальной образовательной программы «Будь здоров! Малыши-крепыши»	15.10.2026	Арефьева М.Е., инструктор по физической культуре
8.	Консультация	«Меры поддержки детей и семей участников (ветеранов) СВО»	05.11.2026	Шпак Н.А., старший воспитатель
9.	Постоянно действующий семинар № 3 «Школа» для педагогов	Семинар-практикум «Реализация парциальной образовательной программы «Я горжусь Новосибирском! Блок: «Имена, прославившие город»	12.11.2026	Боссауэр С.В., воспитатель
10.	Смотр-конкурс	«Лучший календарно-тематический план группы»	19.11.2026	Все педагоги
11.	<u>Педагогический совет № 2 (тематический)</u>	«Реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 414 (в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО) и адаптированных образовательных программ (в соответствии с ФАОП ДО: индивидуальный подход к воспитанникам, мониторинг их образовательных достижений и организация развивающей предметно-пространственной среды». <i>Форма проведения: дискуссия</i>	26.11.2026	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ
12.	Совещание № 1 по раннему возрасту	Адаптация детей группы раннего возраста к условиям ДОУ	03.12.2026	Воспитатели групп № 1, № 3
13.	Заседание № 2 рабочей группы	Внутренняя оценка качества образования МБДОУ д/с № 414 за 2026 год	17.12.2026	Рабочая группа

14.	Постоянно действующий семинар № 4 «Школа» для педагога	«Организация КТД в рамках программы «Орлята – дошколята»	14.01.2027	Морозова Т.С., учитель-логопед Борисенко Т.Б., воспитатель
15.	Психопрофилактика	«Кодекс напарника» или Эффективная пара: как договорится с напарником и не сгореть»	21.01.2027	Куртукова Н.Н., педагог-психолог
16.	Педагогическая выставка	«Лучшее игровое пособие по естественно-научному образованию»	11.02.2027	Все педагоги
17.	Постоянно действующий семинар № 5 «Школа» для педагога	«Тема героя в детской литературе и искусстве (способы создания образа и типы героев)»	18.02.2027	Климова О.Г., учитель-логопед
18.	<u>Педагогический совет № 3 (тематический)</u>	«Обобщение и представление опыта работы по реализации проектов «Орлята-дошколята» и «Добрые игры» <i>Форма проведения: творческая презентация</i>	11.03.2027	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ:
19.	Совещание № 2 по раннему возрасту	«Формирование основ здорового образа жизни у детей 1,5 – 3 лет» 1. Введение в тему. 2. Презентация педагогических проектов совместной деятельности педагогов с детьми и родителями.	26.03.2027	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели групп раннего возраста
20.	Постоянно действующий семинар № 6 «Школа» для педагога	Мастер-класс «Организация оздоровительных прогулок с элементами игр математического содержания и проведение опытов в рамках естественно-научного образования»	08.04.2027	Щербакова И.В., воспитатель
21.	Открытый показ образовательного мероприятия	«Маленькие граждане большой страны: знакомство с малой родиной через природу»	22.04.2027	Куликова А.А., воспитатель
22.	<u>Педагогический совет № 4 (итоговый)</u>	<u>Форма проведения: Доклад</u> 1.Обобщение деятельности сотрудников ДОУ за 2026/2027 уч. год. 2. Результаты образовательного процесса. 3. Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год. 4. Рассмотрение плана работы на летний оздоровительный период. 5. Принятие решений	27.05.2027	Заведующий, медсестра, старший воспитатель, узкие специалисты. председатель Совета Учреждения

ПРОГРАММА (ПЛАН) ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

Цель: создание в детском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых (партнерских) отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Формы работы	Темы	Сроки
<i>Взаимопознание и взаимоинформирование:</i> <u>Встречи- знакомства</u> <u>Посещение семей</u> <u>Анкетирование</u> <u>Оформление информационных стендов</u>	- Презентация групп. - Анализ семей по социальным группам - «Степень удовлетворенности родителями (законными представителями) качеством предоставляемых услуг ДОУ» - «Адаптация», «Характеристики особенностей развития детей», «Как распознать и выдержать возрастные кризисы у детей» - «Проект «Орлята-дошколята» - «Культура здорового питания», «Профилактика ОРВИ» - «Традиции и ценности народов России» - «Приобщение детей к зимним видам спорта» - «Математическое и естественно-научное образование» - «Проект «Добрые игры» - «Основы безопасности дорожного движения» - «На пороге школы» - «Солнце, воздух и вода – природные факторы закаливания», «Школа безопасности», «Первая помощь»	Сентябрь В течение года Май Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май Июнь - август
<i>Непрерывное образование:</i> <u>День открытых дверей</u> <u>Родительские собрания</u> <u>«Школа для родителей»</u>	- «Добро пожаловать!» - «Спартакиада-2026» №1 Цель: выработать общую стратегию воспитания и развития ребенка в ДОУ. - Ознакомление родителей с основными государственными и локальными нормативно-правовыми документами регламентирующие взаимодействие семьи и ДОУ. - Обсуждение ОП ДО МБДОУ д/с № 414 и приоритетных направлений работы ДОУ. № 2 «Развитие ребенка дома и в семье» Цель: Оказание педагогической поддержки семьям и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания детей дошкольного возраста. - Мастер-классы по приоритетным направлениям работы ДОУ. Ответственные: воспитатели ДОУ.	Октябрь Январь Четвертая неделя сентября Март 2027 Сентябрь-апрель

<u>Индивидуальные и подгрупповые консультации</u>	- Семинар «Здоровье сберегающие практики для детей дошкольного возраста» Ответственные: Морозова Т.С., учитель-логопед; Арефьева М.Е., инструктор по физической культуре	Октябрь
	- Семинар-практикум «Формирование творческого воображения детей дошкольного возраста в процессе знакомства с художественной литературой» Ответственный учитель-логопед Климова О.Г.	Декабрь
	- Семинар: «Развитие связной речи у детей дошкольного возраста» Ответственный: Ипполитова М.Ю., учитель-логопед	Февраль
	- Мастер-класс «Техники противостояния детским манипуляциям» Ответственный: Куртукова Н.Н., педагог-психолог.	Апрель
	Согласно планам воспитателей групп и специалистов ДОУ, а также по запросу родителей	В течение года
<i>Совместная деятельность педагогов, родителей и детей</i>	Привлечение родителей к организации вечеров, музыки и поэзии, гостиных, конкурсов, концертов, прогулок, экскурсий, к участию в детской исследовательской, проектной, трудовой деятельности и др.	В течение года согласно календарно-тематическому плану

СОТРУДНИЧЕСТВО С МБУ ППМС-центр «Магистр» В РАМКАХ РАБОТЫ КОНСИЛИУМА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1.	Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии, адаптации, социализации в ДОУ.	Сентябрь	специалисты ППк,, воспитатели
1.3.	- Обследование детей. - Оформление документации ППк.	в течение года	специалисты ППк, «Магистр»
1.4.	Заседание 1. Организационное. План проведения: Знакомство с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2025-2026 учебном году.	сентябрь	специалисты ППк, воспитатели

	• Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ. • Принятие плана работы ППк на 2025-2026 учебный год. • Анализ результатов обследования детей групп комбинированной направленности специалистами, оформление речевых карт. • Рассмотрение списка детей в том числе детей семей участников СВО для занятий с педагогом-психологом. • Анализ результатов обследования воспитателями детей групп комбинированной направленности, оформление результатов мониторинга. • Определение взаимодействия воспитателей и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной помощи детям групп комбинированной направленности, а также детям семей участников СВО.		
1.5.	Заседание 2. Аналитическое. План проведения: • Подведение итогов динамики развития детей групп комбинированной направленности за первое полугодие. • Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. • Обсуждение результатов обследования детей групп общеразвивающей направленности ДОУ, выработка коллегиального заключения ППк по итогам обследования. • Обсуждение работы по психолого-педагогическому сопровождению детей и семей участников СВО. • Подготовка документов для ТПМПК на детей по рекомендациям ППк ДОУ. • Обсуждение организации оздоровительных мероприятий в зимний период.	январь	специалисты ППк, «Магистр»
1.6.	Заседание 2. Итоговое. План проведения: • Итоги работы ППк за учебный год. • Обсуждение результатов итоговой диагностики детей подготовительных групп комбинированной направленности. • Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. • Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	май	специалисты ППк

Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			специалисты ППк, «Магистр»
2. Диагностико-консультативный блок			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год.	сентябрь	учителя-логопеды
2.2.	Обследование уровня психического развития детей, а также детей семей участников СВО по запросам воспитателей и родителей.	сентябрь	Педагог-психолог, специальный педагог «Магистр»
2.3.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей.	в течение года	Учителя-логопеды
2.4.	Индивидуальные консультации родителей по психолого-педагогическому сопровождению детей всех категорий.	по запросу	специалисты ППк, «Магистр»
3. Методический блок			
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: - «Психолого-педагогический консилиум. Принципы работы». - «Организация коррекционной работы в группах комбинированной направленности». - «Организация работы с детьми семей участников СВО	сентябрь-октябрь	специалисты ППк
3.2.	Размещение информационных материалов для родителей на стендах и официальном сайте ДОУ: - «Ребенок с особыми образовательными потребностями в детском саду». - «Ступеньки речевого развития» для родителей младших дошкольников». - «Как помочь малышу дома при нарушениях звукопроизношения». - «Причины нарушений речи». - «Готов ли Ваш ребенок к школе?» - Меры поддержки детей и семей участников СВО	В течение года	специалисты ППк

СОТРУДНИЧЕСТВО С ГАУ ДПО НСО НИПК_ИПРО

	Содержание работы	Ответственные	Срок
1.	Научно-методическое консультирование по актуальным проблемам организации образовательной работы в ДОУ	Чечулина О.Г.	В течение уч. года
2.	Индивидуальные консультации для педагогов (по запросу).	Шпак Н.А. Чечулина О.Г.	В течение уч. года

3.	Обобщение и подготовка к представлению позитивного опыта деятельности педагогов ДООУ в виде докладов, публикаций, конкурсных материалов.	Шпак Н.А. Чечулина О.Г.	В течение уч. года
----	--	----------------------------	--------------------

СОТРУДНИЧЕСТВО С МБОУ ГИМНАЗИЯ № 4

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Совместные методические мероприятия			
1.	Участие учителей начальных классов на родительских собраниях ДООУ	В течение года	старший воспитатель
2.	Участие воспитателей в беседе с учителями по вопросам адаптации выпускников ДООУ к условиям школы.	Декабрь	воспитатели, учителя начальных классов
Совместные адаптационные мероприятия			
1.	Обзорная экскурсия вокруг МБОУ Гимназия №4	Сентябрь	воспитатели
2.	Обзорная экскурсия внутри школы	Январь	завуч, педагоги гимназии и ДООУ
3.	Посещение спортивного зала и участие в уроке физкультуры	Февраль	завуч, учителя, воспитатели
4.	Посещение детьми ДООУ уроков в начальных классах	В течение года	учителя, воспитатели
Совместные мероприятия учеников начальных классов и воспитанников ДООУ			
1.	Участие школьников в совместной деятельности (постройка снежных городков) в рамках проекта «Орлята-дошколята»	Декабрь	учителя, воспитатели
2.	Тематические встречи в детском саду в рамках проекта «Добрые игры»	В течение года	старший воспитатель, учителя, воспитатели

СОТРУДНИЧЕСТВО С БИБЛИОТЕЧНЫМИ СИСТЕМАМИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Совместные методические мероприятия			
1.	Участие сотрудников библиотеки на родительском собрании	В течение года	Старший воспитатель
Совместные мероприятия для детей ДООУ			
1.	8 сентября: Международный день распространения грамотности	Сентябрь	Воспитатели, сотрудники библиотек, музыкальный руководитель
2.	Экологический час: День защиты животных	Октябрь	
3.	Символика России	Ноябрь	
4.	Герои Отечества в произведениях писателей и поэтов	Декабрь	
5.	Литературная гостиная: «Рождественские встречи»	Январь	
6.	21 февраля: Международный день родного языка	Февраль	

7.	Неделя детской и юношеской книги	Март	
8.	Занятие-игра «Космос – это мы»	Апрель	
9.	Дети-герои ВОВ	Май	
10.	Медиа-презентация «Любовь и дружба А.С. Пушкина»	Июнь	

КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Сроки	Мероприятие	Группы	Ответственные
СЕНТЯБРЬ			
1 неделя	Развлечение: «День знаний»	Все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
4 неделя	Фестиваль чтецов ко Дню дошкольного работника	Все группы	Муз. руководитель, учителя-логопеды, воспитатели групп
ОКТАБРЬ			
1 неделя	Концерт для бабушек и дедушек, посвященный международному дню пожилых людей и международному дню музыки	Средние, старшие, подготовительные к школе группы	Воспитатели, муз. руководитель, учителя-логопеды
2 неделя	Дни здоровья: Спортивный досуг с папами, посвященный Дню отца в России	Средние, старшие, подготовительные к школе группы	Воспитатели, инструктор по физической культуре
4 неделя	Праздник «Осень» («Покровская ярмарка»)	Все группы	Муз. руководители, воспитатели, учителя-логопеды
НОЯБРЬ			
28, 30 октября, 2 ноября	Тематический час: «День народного единства»	Средние, старшие и подготовительные	Воспитатели, музыкальные руководители
4 неделя	Литературно-музыкальная гостиная: «День матери в России»	Все группы	Муз. руководители, учителя-логопеды, воспитатели групп
4 неделя	Фестиваль семейного творчества	Все группы	Муз. руководители, учителя-логопеды, воспитатели групп
ДЕКАБРЬ			
1 неделя	Тематический час: «День неизвестного солдата»	Старшие, подготовительные	Воспитатели
2 неделя	Открытое занятие студии ритмики и танца Муравей	Дети студии «Муравей»	Музыкальный руководитель Шишаева М.Н.
21 – 25	Праздник «Новый год»	Все группы	Муз. руководители, воспитатели, учителя-логопеды
ЯНВАРЬ			
2 неделя	Развлечение «Прощание с ёлочкой»	Все группы	Муз. руководители, воспитатели групп

19 января	Развлечение «День рождения снеговика»	Все группы	Муз. руководители, учителя-логопеды, воспитатели групп
3-4 неделя	Дни здоровья: «Зимняя Спартакиада»	Все группы	Инструктор по физ. культуре, воспитатели, муз. руководители.
ФЕВРАЛЬ			
2 неделя	Развлечение по произведениям А. Барто	Младшие группы	Воспитатели
17,18,19	День защитников Отечества	Средние, старшие, подготовит. группы	Инструктор по физ. культуре, муз. руководители, воспитатели
МАРТ			
01 - 05	«8 марта – Международный женский день»	Все группы	Муз. руководители, воспитатели, учителя-логопеды
09-12 марта	Развлечение на улице «Масленица»	Все группы	Муз. руководители, инструктор по физической культуре, учителя-логопеды, воспитатели групп
4 неделя	«Театральная весна»	Все группы	Воспитатели, муз. руководители, учителя-логопеды, педагоги-психологи
АПРЕЛЬ			
1 апреля	Совместные мероприятия с родителями «День дублёра»	Все группы	Муз. руководители, инструктор по физической культуре, воспитатели групп.
2 неделя	«День космонавтики»	Все группы	Инструктор по физической культуре, воспитатели
МАЙ			
4 - 7	Праздник «День Победы»	Средние, старшие, подготовительные	Все педагоги
3 неделя	Праздник ритмики и танца	Студия «Муравей»	муз. рук. Шишаева М.Н.
4 неделя	Выпускной бал	Подготовительные	Муз. руководители, воспитатели

ПРЕЗЕНТАЦИИ, ТВОРЧЕСКИЕ РАБОТЫ, ФОТОВЫСТАВКИ

№ п/п	Тема	Дата	Ответственные	Участники
1.	День знаний	01.09.2026	Быкова Н.А., Курдельчук С.С.	Все группы

2.	8 сентября: Международный день распространения грамотности	07.09.2026	Морозова Т.С., Климова О.Г., Ипполитова М.Ю.	старшие и подготовит.
3.	27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников	25.09.2026	Чернова К.В., Кожевникова А.А.	Все группы
4.	Международный день музыки	01.10.2026	Шишаева М.Н., Ермоченко А.В.	Все группы
5.	Мой дом, мой город, моя страна	05.10.2026	Боссауэр С.В., Борисенко Т.Б.	Все группы
6.	День отца в России	12.10.2026	Арефьева М.Е., Куртукова Н.Н.	Все группы
7.	Осень глазами детей	19.10.2026	Василицина А.Ю., Салапонова О.В.	Все группы
8.	День народного единства	29.10.2026	Пустовойт Э.В., Мизеркова Е.П.	средние, старшие и подготовит.
9.	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	06.11.2026	Быкова Н.А., Иванова О.Л.	старшие и подготовит.
10.	День матери в России	23.11.2026	Куликова А.А., Золотова Е.А.	Все группы
11.	30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации	30.11.2026	Щербакова И.В., Макаева М.Н.	Все группы
12.	3 декабря: День неизвестного солдата	03.12.2026	Боссауэр С.В., Салапонова О.В.	старшие и подготовит.
13.	8 декабря: Международный день художника	07.12.2026	Борисенко Т.Б., Шевченко Н.В.	Все группы
14.	День Конституции РФ	11.12.2026	Морозова Т.С., Климова О.Г.	старшие и подготовит
15.	Новый год к нам идет!	21.12.2026	Сигута Т.А., Рыбакова О.А.	Все группы
16.	Зимние виды спорта	18.01.2027	Арефьева М.Е., Макаева М.Н.	Все группы
17.	27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста	27.01.2027	Быкова Н.А., Курдельчук С.С., Иванова О.Л.	старшие и подготовит
19.	8 февраля: День российской науки	08.02.2027	Чернова К.В., Кожевникова А.А.	Все группы
20.	15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15.02.2027	Боссауэр С.В., Макаева М.Н.	старшие и подготовит
21.	23 февраля – День защитников Отечества	17.02.2027	Мизеркова Е.П., Пустовойт Э.В.	Все группы
22.	21 февраля: Международный день родного языка	22.02.2027	Морозова Т.С., Климова О.Г., Ипполитова М.Ю.	Все группы
23.	8 марта – Международный женский день	01.03.2027	Василицина А.Ю., Салапонова О.В.	Все группы

24.	18 марта: День воссоединения Крыма с Россией	18.03.2027	Арефьева М.Е., Макаева М.Н.	старшие и подготовит.
25.	27 марта: Всемирный день театра	22.03.2027	Щербакова И.В., Климова О.Г.	Все группы
26.	День Космонавтики	12.04.2027	Полюшева Т.В., Шевченко Н.В.	Все группы
27.	22 апреля: Всемирный день Земли	22.04.2027	Чернова К.В., Куликова А.А., Золотова Е.А.	Все группы
28.	9 мая – День Победы	03.05.2027	Борисенко Т.Б., Курдельчук С.С.	Все группы.
29.	19 мая: День детских общественных организаций России	19.05.2027	Боссауэр С.В., Макаева М.Н.	старшие и подготовит.
30.	24 мая: День славянской письменности и культуры	24.05.2027	Климова О.Г., Морозова Т.С.	Все группы
31.	1 июня: Международный день защиты детей	01.06.2027	Куртукова Н.Н., Ипполитова М.Ю.	Все группы
32.	5 июня: День эколога	04.06.2027	Чернова К.В., Куликова А.А., Золотова Е.А.	Все группы
33.	6 июня: День русского языка, день рождения великого русского поэта Александра Сергеевича Пушкина	07.06.2027	Климова О.Г., Морозова Т.С., Ипполитова М.Ю.	Все группы
34.	12 июня: День России	9.06.2027	Арефьева М.Е., Щербакова И.В.	Все группы
35.	22 июня: День памяти и скорби	22.06.2027	Боссауэр С.В.	Все группы
36.	День города Новосибирска	24.06.2027	Полюшева Т.В.	Все группы

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Сентябрь 2026	
1.	Работа по составлению локальных актов.	Заведующий, делопроизводитель
2.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР.
3.	Работа по обеспечению групп ДОУ методическими пособиями, канцелярией.	Старший воспитатель
4.	Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных.	Заведующий
5.	Работа по благоустройству территории.	Заместитель заведующего по АХЧ

6.	Заключение договоров с поставщиками	Заведующий
7.	Планерки	Заведующий
8.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, медсестра
Октябрь 2026		
1.	Заседание по охране труда — результаты обследования здания, помещений ДОУ	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, делопроизводитель
2.	Работа по ремонту и обновлению мягкого инвентаря, мебели	Заместитель заведующего по АХЧ
3.	Инвентаризация	Заместитель заведующего по АХЧ, бухгалтерия
4.	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий, делопроизводитель
5.	ТБ на кухне, работа с электроприборами. Прачечная, электромашины	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
6.	Анализ расходов за продуктами детского питания	Бухгалтер
7.	Планерки	Заведующий, старший воспитатель
8.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, медсестра
Ноябрь 2026		
1.	Плановые инструктажи	Заведующий, старший воспитатель, делопроизводитель, заместитель заведующего по АХЧ
2.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ	Ассоциация «Попечительский Совет д/с № 414»
3.	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий, калькулятор
4.	Анализ расходов за продуктами детского питания	Бухгалтер
5.	Профилактические мероприятия по ОРВИ	Медсестра
6.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий, делопроизводитель
7.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ
8.	Дезинсекция и дератизация помещений	Заместитель заведующего по АХЧ

9.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, медсестра
Декабрь 2026		
1.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Педагогический совет
2.	Заключение договоров с поставщиками	Заведующий
3.	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению	Заместитель заведующего по АХЧ
4.	Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних утренников	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
5.	Анализ расходов за продуктами детского питания	Бухгалтер
6.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий, делопроизводитель
7.	Приобретение нового хозяйственного инвентаря	Заместитель заведующего по АХЧ
8.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, медсестра
Январь 2027		
1.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств	Ассоциация «Попечительский Совет д/с № 414»
2.	Очистка крыши. Ревизия электропроводки.	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
3.	Ревизия продуктового склада. Контроль над закладкой продуктов.	Заведующий, кладовщик
4.	Укрепление МТБ ДОУ	Ассоциация «Попечительский Совет д/с № 414», родительские комитеты групп
5.	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
6.	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек	Делопроизводитель
7.	Анализ расходов за продуктами, детского питания	Бухгалтер
8.	Планерки	Заведующий, старший воспитатель
Февраль 2027		
1.	Выполнение требований СП 2.3. /2.4 в ДОУ	Заведующий, старший воспитатель
2.	Анализ состояния документации по охране труда	Делопроизводитель, председатель профсоюзного комитета

3.	Улучшение МТБ ДОУ	Ассоциация «Попечительский Совет д/с № 414»
4.	Проверка организации питания по СП 2.3/2.4	Заведующий, медсестра
5.	Анализ расходов за продуктами детского питания	Бухгалтер
6.	Дезинсекция и дератизация помещений	Заместитель заведующего по АХЧ
7.	Плановые инструктажи	Заведующий, старший воспитатель, делопроизводитель, заместитель заведующего по АХЧ
8.	Планерки	Заведующий, старший воспитатель
9.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, медсестра
Март 2027		
1.	Инструктаж о правилах внутреннего трудового распорядка	Делопроизводитель
2.	Проверка питьевого режима в группах	Медсестра
3.	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий, шеф-повар, калькулятор
4.	Анализ расходов за продуктами детского питания	Бухгалтер
5.	Заключение договоров с поставщиками	Заведующий
6.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий
7.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, медсестра
Апрель 2027		
1.	Совещание по организации субботников	Заведующий, заместитель заведующего АХЧ
2.	Выполнение СП 2.3./2.4 в ДОУ	Медсестра
3.	Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ	Заведующий, шеф-повар, калькулятор
4.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств	Ассоциация «Попечительский Совет д/с № 414»
5.	Анализ расходов за продуктами, детского питания	Бухгалтер
6.	Планерки	Заведующий, старший воспитатель
7.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, медсестра

Май 2027		
1.	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХЧ
2	Закупка материалов для ремонтных работ	Заместитель заведующего по АХЧ
3.	Дезинсекция и дератизация помещений	Заместитель заведующего по АХЧ
4.	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий, калькулятор
5.	Благоустройство территории к летнему оздоровительному периоду	Заместитель заведующего по АХЧ
6.	Инструктаж о переходе на летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
7.	Плановые инструктажи	Заведующий, старший воспитатель, делопроизводитель, заместитель заведующего по АХЧ
8.	Планерки	Заведующий, старший воспитатель
9.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, мед. сестра

Приложения:

1. План учета образовательной нагрузки.
2. Планы работы специалистов.
3. План мероприятий по антитеррористической защищенности, пожарной и личной безопасности.
4. План по профилактике ДДТГ.
5. Банк данных о повышении квалификации и аттестации педагогов.
6. Договоры о сотрудничестве.